



## Regulamin promocji „FOTELIK” dla Nest Kredytów Gotówkowych Nest Banku S.A.

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin promocji „FOTELIK”, zwany dalej „Regulaminem” określa warunki promocji „FOTELIK” zwane dalej „Promocją”, adresowanej dla klientów indywidualnych, ubiegających się o Nest Kredyt Gotówkowy oferowany przez Nest Bank S.A. i reguluje zasady na jakich można skorzystać z Promocji.
2. Organizatorem Promocji jest **Nest Bank S.A. z siedzibą w Warszawie**, ul. Wołoska 24, 02-675 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030330, REGON 010928125, NIP 526-10-21-021, z pokrytym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym 316 387 000 PLN, zwana dalej „Bankiem”.
3. Promocja polega na oferowaniu kredytu konsumenckiego przeznaczonego na sfinansowanie zakupu fotelika samochodowego dla dziecka, na warunkach przewidzianych w Regulaminie oraz w Umowie Kredytu, oraz w pozostałym zakresie na cele konsumpcyjne Klienta, z **oprocentowaniem 0%** oraz **prowiją za udzielenie Kredytu w wysokości 0%** pod warunkiem spełnienia przez uczestnika Promocji warunków określonych w Regulaminie.
4. Promocja dotyczy Umów Kredytu zawartych z Bankiem przez Klientów, którzy spełnią warunki uczestnictwa w Promocji zgodnie z Regulaminem, na podstawie wniosków o Kredyt złożonych **w okresie od 13.06.2017 r. do dnia odwołania** przez Bank Promocji zgodnie z § 8 ust. 2 Regulaminu.
5. **Promocja jest dostępna wyłącznie w Placówkach Banku.**

### § 2

1. Dla potrzeb Regulaminu użyte w nim wymienione poniżej określenia oznaczają:
  - a) **Fotelik** – fabrycznie nowy (*nie będący przed zakupem używany w jakiejkolwiek formie*) fotelik bezpieczeństwa dla dziecka dowolnego producenta instalowany w pojazdach samochodowych (*zgodnie z Ustawą prawo o ruchu drogowym*) chroniący dziecko będące pasażerem pojazdu samochodowego przed skutkami zderzenia lub gwałtownego hamowania o wartości nie niższej niż 500 PLN.
  - b) **Klient** – osoba fizyczna (*konsument*), która zawiera Umowę Kredytu z Bankiem.
  - c) **Kredyt** – Nest Kredyt Gotówkowy w kwocie **od 500 PLN do 2000 PLN**, spłacany w **10** ratach kapitałowo-odsetkowych, oferowany przez Bank w Placówkach Banku Klientom na warunkach Promocji, przeznaczony na sfinansowanie zakupu Fotelika na warunkach przewidzianych w Regulaminie oraz w Umowie Kredytu, oraz w pozostałym zakresie na cele konsumpcyjne Klienta.
  - d) **Oddział Banku** – wyodrębniona jednostka organizacyjna Banku wykonująca w jego imieniu i na jego rzecz wybrane czynności bankowe.
  - e) **Partner** – Przedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej, współpracujący z Bankiem na podstawie Umowy Partnerskiej i prowadzący placówkę.
  - f) **Placówka Banku** – Oddział Banku lub placówka prowadzona przez Partnera.
  - g) **Promocja** – warunki promocyjne Kredytu określone w niniejszym Regulaminie.
  - h) **Preferencyjne warunki cenowe Kredytu** – warunki cenowe Kredytu dostępne po spełnieniu warunków Promocji przez Uczestnika Promocji, obejmujące: oprocentowanie kredytu w wysokości **0%** rocznie w całym okresie kredytowania, oraz stawkę prowizji za udzielenie Kredytu w wysokości **0%**.
  - i) **Regulamin** – niniejszy Regulamin promocji „FOTELIK”.
  - j) **Uczestnik Promocji** – Klient, który spełni warunki określone w § 3 Regulaminu.
  - k) **Umowa Kredytu** – umowa o udzielenie Kredytu zawarta pomiędzy Bankiem i Klientem.
2. Pozostałe, nie ujęte w ust. 1 określenia pisane w Regulaminie wielką literą mają znaczenie nadane im w treści Regulaminu lub Umowie Kredytu.

### § 3

#### Warunki uczestnictwa w Promocji

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w Promocji może uczestniczyć pełnoletnia osoba fizyczna będąca konsumentem, która w okresie trwania Promocji, o którym mowa w § 1 ust. 4 Regulaminu złoży wniosek o Kredyt, na podstawie którego zawrze z Bankiem za pośrednictwem Placówki Banku Umowę Kredytu i zaakceptuje warunki Regulaminu (dalej: **Uczestnik Promocji**).
2. Z udziału w Promocji wyłączeni są pracownicy Banku, Partnera bądź inne osoby współpracujące z Bankiem lub Partnerem oraz ich pracownicy.

## § 4

### Zasady Promocji

1. Uczestnik Promocji, który spełni łącznie poniższe warunki Promocji, będzie uprawniony do uzyskania Preferencyjnych warunków cenowych Kredytu:
  - a) po zawarciu Umowy Kredytu z uwzględnieniem ust. 2 poniżej zakupu Fotelik i dokona zapłaty za jego zakup w dowolnej formie, ze środków pochodzących z Kredytu;
  - b) **w ciągu 60 dni** od dnia zawarcia Umowy Kredytu przedstawi w Placówce Banku, w której zawarł Umowę Kredytu lub prześle pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres Banku podany w § 6 Regulaminu, kopię dokumentów sprzedaży potwierdzających zakup **Fotelika**, tj. kopię:
    - (i) **rachunku** wystawionego imiennie na Uczestnika przez sprzedawcę Fotelika (dalej: **Rachunek**) albo
    - (ii) **faktury VAT** (dalej: **Faktura**),na łączną kwotę w wysokości **min. 80% Całkowitej Kwoty Kredytu** podanej w Umowie Kredytu, nie mniej, niż **500 PLN**.
2. Rachunek oraz Faktura, o których mowa w ust.1 lit. b) Regulaminu muszą spełniać łącznie następujące warunki:
  - a) data wystawienia Rachunku / Faktury nie będzie wcześniejsza niż data zawarcia Umowy Kredytu;
  - b) kupującym/nabywcą (*widniejącym na Rachunku / Fakturze*) musi być Klient lub Klienci;
  - c) czytelność przedstawionej Bankowi kopii Rachunku / Faktury pozwala na jednoznaczną identyfikację i przypisanie przedmiotu zakupu do kategorii Fotelik oraz weryfikację przez Bank pozostałych cech, o których mowa powyżej w tym formy płatności w sposób nie budzący wątpliwości i zastrzeżeń;
  - d) Rachunek / Faktura została wystawiona przez sprzedawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

## § 5

### Dodatkowe warunki i wyłączenia z Promocji

1. **W przypadku, gdy Uczestnik Promocji nie spełni któregokolwiek z warunków przewidzianych w § 4 Regulaminu, wówczas nie będzie uprawniony do uzyskania Preferencyjnych warunków cenowych Kredytu**, a Kredyt będzie oprocentowany według **stałej stawki nie wyższej, niż 9,40% rocznie** oraz nie wyższej, niż stawka odsetek maksymalnych określana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zmiana stawki oprocentowania Kredytu, o której mowa powyżej nastąpi od dnia płatności kolejnej raty kredytu przypadającej w miesiącu następującym po miesiącu, w którym upłynął termin spełniania warunku podanego w § 4 ust. 1 lit. b) z uwzględnieniem § 4 ust. 2 Regulaminu. Bank poinformuje Klienta o niespełnieniu warunków Promocji i zmianie oprocentowania Kredytu oraz wysokości raty Kredytu w sposób określony w Umowie Kredytu.
3. Klient w ramach jednej Umowy Kredytu może **zakupić maksymalnie cztery Foteliki** i udokumentować ich zakup Fakturą/ Rachunkiem lub Fakturami / Rachunkami zgodnie z § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu.
4. **Klient może skorzystać z Promocji maksymalnie dwukrotnie** tj. zawrzeć dwie Umowy Kredytu na warunkach Promocji w okresie jej obowiązywania.
5. Klient nie może skorzystać jednocześnie z innych promocji Banku oferowanych dla Kredytu, chyba że Bank w odrębnych regulacjach dopuści taką możliwość.
6. Bank uzależnia przyznanie Kredytu, jego wysokość oraz okres kredytowania od oceny wiarygodności i zdolności kredytowej konsumenta.

## § 6

### Zasady rozpatrywania reklamacji

1. Klient ma prawo do złożenia reklamacji:
  - a) osobiście, składając ustną reklamację do protokołu, w siedzibie Banku lub jednostce organizacyjnej Banku, przeznaczonej do obsługi Klienta,
  - b) w postaci papierowej – składając podpisane przez siebie pismo osobiście lub za pośrednictwem kuriera, pośtańca lub operatora pocztowego pod adresem: Nest Bank S.A., ul. Wołoska 24, 02-675 Warszawa lub w jednostce organizacyjnej Banku, przeznaczonej do obsługi Klienta,
  - c) w formie wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną na adres [kontakt@nestbank.pl](mailto:kontakt@nestbank.pl)
  - d) telefonicznie pod numerem 801 800 188 lub 22 438 41 41 (opłata zgodna z taryfą operatora).
2. Bank rozpatruje oraz udziela odpowiedzi na złożoną reklamację w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jej wpływu.
3. Termin, o którym mowa w ust. 2 powyżej może ulec wydłużeniu w przypadku spraw szczególnie skomplikowanych, wymagających dodatkowych wyjaśnień lub w przypadku nieotrzymania wszelkich niezbędnych informacji, o czym Bank niezwłocznie poinformuje Klienta wraz z podaniem powodów opóźnienia, okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy i nowego, przewidywanego terminu rozpatrzenia reklamacji. Wydłużony termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia wpływu reklamacji.
4. Bank przekazuje odpowiedź na złożoną reklamację w formie papierowej bądź za pomocą innego, trwałego nośnika informacji, wysyłając ją przesyłką pocztową na adres korespondencyjny Klienta albo – wyłącznie na wniosek Klienta – pocztą elektroniczną na wskazany przez Klienta adres e-mail.
5. W przypadku sporu powstałego między Klientem a Bankiem, Strony podejmą starania w celu jego rozstrzygnięcia w drodze polubowej.

6. W przypadku braku możliwości uzyskania polubownego rozstrzygnięcia sporu Klient ma prawo złożyć wnioski o rozstrzygnięcie sporu bezpośrednio do Bankowego Arbitra Konsumentckiego działającego przy Związku Banków Polskich (*informacje na stronie: [www.zbp.pl/dla-konsumentow/arbitr-bankowy/dzialalnosc](http://www.zbp.pl/dla-konsumentow/arbitr-bankowy/dzialalnosc)*) lub zwrócić się o jego rozstrzygnięcie do Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego (*informacje na stronie: [www.knf.gov.pl/regulacje/Sad\\_Polubowny](http://www.knf.gov.pl/regulacje/Sad_Polubowny)*). Ponadto, Klient może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu przez Rzecznika Finansowego w drodze pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów między klientem a podmiotem rynku finansowego (*informacje na stronie: [www.rf.gov.pl/zasady-przyjmowania-skarg](http://www.rf.gov.pl/zasady-przyjmowania-skarg)*).
7. Klient ma także możliwość zwrócenia się o pomoc do Powiatowego lub Miejskiego Rzecznika Konsumentów oraz zgłoszenia skargi na Bank do Komisji Nadzoru Finansowego lub – w przypadku nieuwzględnienia roszczeń Klienta w trybie rozpatrywania reklamacji lub ich uwzględnienia, a następnie niewykonania przez Bank w wymaganym terminie – do Rzecznika Finansowego.

## § 7

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Klientów uczestniczących w Promocji jest Bank.
2. Dane osobowe Klientów uczestniczących w Promocji przetwarzane będą przez Bank w zakresie i celu niezbędnym dla należytej realizacji Promocji, w szczególności w celach komunikacyjnych. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Banku do przetwarzania danych Klientów dla innych celów, niż realizacja Promocji, gdy takie uprawnienie Banku wynika ze stosownych przepisów prawa albo udzielonych przez Klientów w tym zakresie zgód.
3. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa bądź udzielonych przez Klientów zgód.
4. Klienci uczestniczący w Promocji mają prawo wglądu do swoich danych i ich poprawiania.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin dostępny jest w Placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.
2. Bank poinformuje o dacie zakończenia Promocji, najpóźniej **7 dni przed jej planowanym zakończeniem**, za pośrednictwem Placówek Banku oraz strony internetowej Nest Banku. Zakończenie Promocji nie wpływa na prawa nabyte przez Uczestników Promocji w związku z przystąpieniem do Promocji przed dniem jej zakończenia.
3. W celach związanych z realizacją Promocji Bank będzie się porozumiewać z Klientem w języku polskim.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy Kredytu oraz powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.